|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TARİH** | **YETERLİK** **ALANI** | **KAZANIMLAR** | **ETKİNLİK** | **AÇIKLAMA** | **KULLANILACAK****ARAÇ-GEREÇ****YÖNTEM** | **DEĞERLENDİRME** |
| (18-22).09.2017 | - | - | 1.Oryantasyon çalışması2.Sınıf Kurallarının Oluşturulması | Sınıf Rehber Öğretmeni | 1.Sınıf Bilgi Formu,2.Oturma Planı Örneği,3.Sınıf Kuralları Formu |  |
| (25-29).09.2017 |  |  | 1.Sınıf Başkanı Seçimleri,2.Sınıf Öğrenci Temsilcisi Seçimi3.Sınıf Oturma Düzeninin Belirlenmesi,4.Sınıf Kurallarının Oluşturulması5.Sosyal Kulüplere Öğrenci Seçimi | Sınıf Rehber Öğretmeni | 1.Sınıf Bilgi Formu,2.Oturma Planı Örneği,3.Sınıf Kuralları Formu |  |
| (02-06).10.2017 | Eğitsel ve Mesleki Gelişim | Ortaöğretim süresince aldığı eğitimin hedeflediği mesleğe katkısını değerlendirir.**(Kazanım No 100)** |  1.Etkinlik:“Nereden Nereye” | Sınıf Rehber Öğretmeni | - |  |
| (09-13).10.2017 | Aile ve Toplum | Toplumsal Sorunlarla ilgili çözümler üretir.**(Kazanım No 58)** |  2.Etkinlik:“Gazeteler” | Sınıf Rehber Öğretmeni | - |  |
| (16-20).10.2017 | Aile ve Toplum | İyi bir vatandaşın özelliklerine göre kendi özelliklerini değerlendirir.**(Kazanım No 59)** | 3.Etkinlik: “Nasıl Bir Vatandaşım?” | Sınıf Rehber Öğretmeni | Form–1İyi Bir Vatandaşın Özellikleri |  |
| (23-27).10.2017 | Kişilerarası İlişkiler | İnsanları olduğu gibi kabul eder. **(Kazanım Numarası 49)** | 4.Etkinlik: “Koşulsuz Kabul” | Sınıf Rehber Öğretmeni | Form-7ÖyküÜç Çadır |  |
| 30.10.201703.11.2017 | Kişilerarası İlişkiler | İnsanların özel hayatına saygı gösterir.(**Kazanım Numarası 50)** | 5. Etkinlik: “Özel Hayat” | Sınıf Rehber Öğretmeni | - |  |
| (06-10).11.2017 | Aile ve Toplum | Eş seçiminin önemini ve eş seçiminde dikkate alınacak unsurları içerir.**(Kazanım Numarası 60)** | 6. Etkinlik:“Eşimi Seçerken” | Sınıf Rehber Öğretmeni | Form-1Özellikler Tablosu |  |
| **TARİH** | **YETERLİK** **ALANI** | **KAZANIMLAR** | **ETKİNLİK** | **AÇIKLAMA** | **KULLANILACAK****ARAÇ-GEREÇ****YÖNTEM** | **DEĞERLENDİRME** |
| (13-17).11.2017 | Aile ve Toplum | Aile yaşamında değişen kadın erkek rollerini fark eder.**(Kazanım Numarası 61)** | 7. Etkinlik:“Değişen Aile” | Sınıf Rehber Öğretmeni | - |  |
| (20-24).11.2017 |  | **Sınava ilişkin duygularını sınav performansına etkileri açısından değerlendirir.** **(Kazanım Numarası 19)** | **8.Etkinlik:****“Sınava İlişkin Duygular”** | **Okul Rehber Öğretmeni** | **Form–1 (Sınava İlişkin Duygular)** |  |
| 27.11.201701.12.2017 | **Eğitsel Başarı** | **Sınav kaygısı ile başa çıkma yollarını kullanır.”****(Kazanım Numarası 20)** | **9. Etkinlik:****“Sınav Kaygısıyla Başa Çıkma”** | **Okul Rehber Öğretmeni** | **Form-1****Sınav Kaygısı ile Başa Çıkma Yolları** |  |
| (04-08)12.2017 | Eğitsel ve Mesleki Gelişim | Yükseköğretim programlarını ve koşullarını değerlendirir.**(Kazanım Numarası 101)** | 10. Etkinlik:“Yükseköğretim Programları-3” | Sınıf Rehber Öğretmeni |  |  |
| (11-15).12.2017 | Eğitsel ve Mesleki Gelişim | Bulunduğu çevrenin mesleklerini değerlendirir.**(Kazanım Numarası 102)** | 11.Etkinlik: “Yerel Çevrede İş Var mı?” | Sınıf Rehber Öğretmeni |  |  |
| (18-22).12.2017 | Eğitsel ve Mesleki Gelişim | Ortaöğretim sonrasında işe ve mesleğe hazırlayan kurum ve meslek kursları değerlendirir. **(Kazanım Numarası 103)** | 12.Etkinlik: “İş ve Meslek Kurslarını Değerlendiriyorum.” | Sınıf Rehber Öğretmeni |   |  |
| (25-29).12.2017 | Eğitsel ve Mesleki Gelişim | Ortaöğretim sonrasında kendisine uygun olacak iş imkânlarını belirler.**(Kazanım Numarası 104)** | 13.Etkinlik: “Ne İş Olsa Yapar mıyım?” | Sınıf Rehber Öğretmeni |  |  |
| (02-05).01.2018 | Eğitsel ve Mesleki Çalışma | Çalışma Alışkanlıklarını gözden geçirir | Sınıf Rehber Öğretmeni ile işbirliği içerisinde | Sınıf Rehber Öğretmeni |  |  |
| **TARİH** | **YETERLİK** **ALANI** | **KAZANIMLAR** | **ETKİNLİK** | **AÇIKLAMA** | **KULLANILACAK****ARAÇ-GEREÇ****YÖNTEM** | **DEĞERLENDİRME** |
| (08-12).01.2018 | Eğitsel ve Mesleki Gelişim |  **(Kazanım Numarası 105)** | 14.Etkinlik: “İş Piyasası ve Çalışma Alanları” | Sınıf Rehber Öğretmeni | - |  |
| (15-19).01.2018 | Zamanı verimli kullanma ile ilgili etkinliklerin yapılması. | 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılı birinci döneminde yapılan çalışmaların değerlendirilmesi |  |  |  | Zamanı verimli kullanma ile ilgili etkinliklerin yapılması. |
| **ÖRGÜN VE YAYGIN EĞİTİM KURUMLARINDA 1. YARIYIL TATİLİ****(22 OCAK-02 ŞUBAT 2018)** |
| (05-09).02.2018 | Anket | **Başarısızlık Nedenleri Anketi** | Anket Formu | Sınıf Rehber Öğretmeni | Anket Formu | **Rehberlik Servisinden Temin Edilecek** |
| (12-16).02.2018 | Kendini Kabul | Kültürel birikimin kişiliğine ve kariyerine katkılarını belirtir.**(Kazanım Numarası 27)** | 15.Etkinlik: “Kültürel Birikim” | Sınıf Rehber Öğretmeni | - |  |
| (19-23)02.2018 | Eğitsel ve Mesleki Gelişim | İş görüşmesinde dikkat edilecek hususları açıklar.**(Kazanım Numarası 106)** | 16.Etkinlik:“Öz Geçmişim?” | Sınıf Rehber Öğretmeni | Form-1İş Görüşmesi ve SorularForm-2Dış Görünüş Kontrol Listesi |  |
| 26.02.201802.03.2018 | Eğitsel ve Mesleki Gelişim  | İş deneyiminin işe yerleşmede ve iş başarısındaki önemini açıklar.**(Kazanım Numarası 107)** | 17.Etkinlik: “ Nasıl Görüşeceğim.” | Sınıf Rehber Öğretmeni | Form-1Kapıdan Olmuyorsa Bacadan Girin/ Röportajlar  |  |
| (05-09).03.2018 | Eğitsel ve Mesleki Gelişim | İş deneyiminin işe yerleşmede ve iş başarısındaki önemini açıklar.**(Kazanım Numarası 108)** | 18.Etkinlik:“Kapıdan Olmuyorsa Bacadan Girin” | Sınıf Rehber Öğretmeni | Form–1 (Kapıdan Olmuyorsa Bacadan Girin/Röportajlar) |  |
| (12-16).03.2018 | Eğitsel ve Mesleki Gelişim | Çalışan ve işverenlerin temel hak ve sorumlulukları hakkında bilgi edinir.**(Kazanım Numarası 109)** | 19. Etkinlik:“İşveren ve Çalışanlar Hakkında Neler Biliyorum” | Sınıf Rehber Öğretmeni | - |  |
| **TARİH** | **YETERLİK** **ALANI** | **KAZANIMLAR** | **ETKİNLİK** | **AÇIKLAMA** | **KULLANILACAK****ARAÇ-GEREÇ****YÖNTEM** | **DEĞERLENDİRME** |
| (19-23).03.2018 | Eğitsel ve Mesleki Gelişim | İş ve meslek yaşamında etik değerlerin önemini fark eder. **(Kazanım Numarası 110)** | 20.Etkinlik: “Meslek Yaşamı ve Etik Değerlerin Önemini Fark Eder.” | Sınıf Rehber Öğretmeni | - |  |
| (26-30).03.2018 | Eğitsel ve Mesleki Gelişim | Kendi kişisel özelliklerini iş bulma, sürdürme ve geliştirme açısından değerlendirir.**(Kazanım Numarası 111)** | 21.Etkinlik: “Kişisel Özelliklerim ve İş Hayatım” | Sınıf Rehber Öğretmeni | Form-1Holland’ın Kişilik Tiplerinin Belirgin Özellikleri  |  |
| (02-06).04.2018 | Aile ve Toplum | Kişisel çabası ile edinebileceği bilgi, beceri ve birikimlerin başarılı bir yaşamı için gereğini açıklar. **(Kazanım Numarası 112)** | 22.Etkinlik: “Kişisel Çaba-Başarılı İş Yaşamı” | Sınıf Rehber Öğretmeni | Form–1 Bir Başarı Öyküsü |  |
| (09-13).04.2018 | Eğitsel Başarı | Meslek hayatında hayat boyu öğrenmenin önemini açıklar. **(Kazanım Numarası 113)** | 23.Etkinlik:“Hayat Boyu Öğrenme ve Meslek Hayatı” | Sınıf Rehber Öğretmeni | - |  |
| (16-20).04.2018 | Eğitsel ve Mesleki Gelişim | Yükseköğretimde yararlanabileceği burslar ve yurtlar konusunda bilgi edinir. **(Kazanım Numarası 114)** | 24. Etkinlik“Burslar ve Yurtlar” | Sınıf Rehber Öğretmeni | - |  |
| (23-27).04.2018 | Eğitsel ve Mesleki Gelişim | Yurtiçi ve yurtdışı eğitim olanakları ve başvuru koşullarına ilişkin bilgi edinir. **(Kazanım Numarası 115)** | 25.Etkinlik: “Nerede Ne Var?” | Sınıf Rehber Öğretmeni | - |  |
| 30.04.201804.05.2018 | Eğitsel ve Mesleki Gelişim | Uluslar arası iş piyasasında geçerliliği olan meslekler hakkında bilgi edinir. **(Kazanım Numarası 116)** | 26.Etkinlik: “Yurtdışı İş Piyasasında Meslekler.” | Sınıf Rehber Öğretmeni | - |  |
| (07-11).05.2018 | Eğitsel ve Mesleki Gelişim | Yükseköğretim programları ile ilgili tercihlerini kişisel, sosyal, akademik ve mesleki açılardan kendisine uygunluğuna göre değerlendirir.**(Kazanım Numarası 117)** | 27.Etkinlik:“Tercihlerim Bana Uygun mu?” | Sınıf Rehber Öğretmeni | Form -1 (Amaçlarınıza Ulaşabilmek İçin) Form -2 (Amaçlar) |  |
| **TARİH** | **YETERLİK** **ALANI** | **KAZANIMLAR** | **ETKİNLİK** | **AÇIKLAMA** | **KULLANILACAK****ARAÇ-GEREÇ****YÖNTEM** | **DEĞERLENDİRME** |
| (14-18).05.2018 | Eğitsel ve Mesleki Gelişim | Mesleki gelişiminde kitle iletişim araçlarından yararlanmanın önemini açıklar.**(Kazanım Numarası 118)** | 28.Etkinlik: “Kitle İletişim Araçları ve Mesleki Amaçlar” | Sınıf Rehber Öğretmeni | - |  |
| (21-25).05.2018 | Eğitsel ve Mesleki Gelişim | “Eğitsel ve Mesleki Planlama Dosyası”ndan yararlanarak yükseköğretim programını seçer.” **(Kazanım Numarası 119)** | 29.Etkinlik: “Dosyama Bakıyorum” | Sınıf Rehber Öğretmeni | Form-1 (Eğitsel ve Mesleki Planlama Dosyası) |  |
| 28.05.201801.06.2018 | Eğitsel ve Mesleki Gelişim | Mesleki değer, ilgi, yetenek, kişilik özellikleri ve akademik başarısına uygun yöneleceği yükseköğretim programını belirler. **(Kazanım Numarası 120)** | 30.Etkinlik: “Yükseköğretim Programımı Belirledim” | Sınıf Rehber Öğretmeni | Form-1Ulusal Mesleki Bilgi Sistemi |  |
| (04-08).06.2018 | - | - | **Yıl Sonu Rehberlik Faaliyet Raporunun Rehberlik Servisine Teslim Edilmesi** | Sınıf Rehber Öğretmeni | - |  |